Milano, 8 Maggio 2025

**MANSIONARIO ed AREE di COMPETENZA**

**V. Presidente**

A supporto ed in assenza del Presidente, gestisce i rapporti di rappresentanza del Circolo. Segnala al Presidente ed al Consiglio Direttivo scostamenti di rilievo nelle singole voci di bilancio. In appoggio al Presidente, sovraintende alle attività del sodalizio. Tenuto conto della sua specifica professionalità, cura la redazione periodica dei Rendiconti.

**Consigliere Anziano**

Tenuto conto del bagaglio di esperienza e conoscenza, fornisce suggerimenti e consigli in merito alle decisioni operative del Consiglio Direttivo.

**Segretario**

Redige il verbale delle riunioni del Consiglio Direttivo. Sovraintende all’ufficio segreteria. In accordo con la Presidenza, propone modifiche all’assetto amministrativo al fine di dare maggior razionalità ed efficienza alle procedure.

**Economo**

Ha competenza sulla gestione dell’immobile, sia sociale che condominiale, degli impianti e delle attrezzature. Accerta che le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione siano state autorizzate. Verifica che ogni opera sia eseguita in modo conforme a quanto preventivato. Propone alla Presidenza e/o al Consiglio Direttivo ogni miglioria o modifica tendente a nobilitare la nostra sede.

**Tesoriere**

Controlla la movimentazione di tesoreria, accertando che ogni esborso od introito sia conforme a quanto autorizzato e concordato. Verifica la conformità della giacenza di cassa ed i saldi contabili dei conti corrente bancari.

**Consigliere di turno**

Avvalendosi della collaborazione del Maggiordomo Pasquale (utile supporto all’attività sociale e costante punto di riferimento per i nostri Soci), avrà cura di attivarsi affinché ogni evento programmato (riguardante l’attività sociale ed extrasociale) nel giorno di competenza sia realizzato adeguatamente, onde evitare criticità organizzative, che potrebbero nuocere all’immagine del Circolo. Nel caso di assenza o impedimento, dovrà farsi carico di trovare un collega disposto a sostituirlo, informando la Presidenza.

**Struttura di supporto**

Con lo scopo di rendere più efficace la nostra operatività, sono state individuate alcune microaree, che sono state assegnate come segue:

TESORIERE Bonardi Ettore

CONSIGLIERE ANZIANO Combi Fulvio

ECONOMO Carnesi Livia

SEGRETARIA Feletti Mara

BOCCE Senesi Maurizio;

BURRACO Donzelli Reginella / Riccio Alberta;

SERATE DANZANTI E EVENTI Draisci Antonio;

ATTIVITA’ CULTURALI E CINEFORUM Farina Loana;

GITE E SOGGIORNI Riccio Alberta;

RESPONSABILE IMPIANTI Combi Fulvio;

Il mansionario delimita opportunamente le aree di competenza, evitando sconfinamenti e disorganicità nell’operatività delle singole funzioni. Ovviamente non preclude la possibilità che ciascun Consigliere collabori con un collega responsabile di altre funzioni, previo accordo con il medesimo.

 Il Presidente

 Antonio Draisci